



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/2024 A 30/04/2024

Projeto: VAPI- CEDIN Maroca Veneziani

TC no 02/2022

SUMÁRIO GERENCIAL

Número de crianças atendidas no mês: 313

Brigada Contra Dengue: A equipe da brigada da dengue, sendo duas auxiliares de sala e duas auxiliares de serviços gerais fiscalizaram todos os espaços da unidade para ver se haviam locais com acúmulo de água. Foi feita a limpeza dos ralos e verificado todos os brinquedos da área externa da unidade escolar, inclusive fechando com massa alguns brinquedos e tirando brinquedos quebrados, ou que venha a acumular água. e também foi preenchido o check list e enviado para o e-mail da CCZ ("iec.ccz@sjc.sp.gov.br");

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO DA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa: 1.2: Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Item. 1.2.4: Formação equipe de apoio.

Descrição: As formações com a equipe de apoio acontecem na última semana do mês, de acordo com o plano de trabalho realizado pela diretora da unidade escolar. Em fevereiro tivemos como foco, a organização dos espaços, limpeza e higienização das salas e banheiros, das áreas externas, cozinhas e estoque. Em março foi falado sobre a adaptação escolar, o quanto foi importante o trabalho em equipe para o bom atendimento e acolhimento às crianças. Em abril o propósito do encontro foi proporcionar uma formação sobre o tema "Contraturno", que acontecerá uma vez ao mês. A diretora iniciou a reunião apresentando em slides os espaços da unidade escolar para que elas entendessem melhor o tema "Contraturno" e delineando claramente o propósito da formação. Enfatizou a importância da participação de toda a equipe escolar, destacando a necessidade de estar inteirado sobre todos os acontecimentos dentro e fora da sala de aula. Além disso, ressaltou a relevância de compreender os contextos

envolvidos, desde a organização dos espaços até o papel do adulto no ambiente educacional, bem como o direito de escolha das crianças. Destacou durante a apresentação a importância da parceria da equipe de apoio tanto na manutenção da limpeza e organização dos espaços quanto na prestação de um atendimento de qualidade às crianças, ressaltou que essa colaboração é fundamental para o bom funcionamento e para o bem-estar das crianças. Ao encerrar a formação, expressou sua gratidão pela parceria e pelo comprometimento de todos os presentes, enfatizando a importância do trabalho em equipe para alcançar os objetivos educacionais com sucesso.

Meta 02: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2.2: Eventos e comemorações na escola.

Item. 2.2.3: Tarde cultural com as famílias.

Descrição: No dia 19 de abril, sexta-feira, promovemos uma tarde cultural dedicada às famílias das crianças do Pré I e Pré II. Previamente, as crianças confeccionaram convites personalizados, convidando seus familiares para compartilharem momentos especiais na escola. Durante o evento, foram disponibilizados diversos espaços, na área do parque externo incluindo áreas para leitura literária, atividades de desenho e pinturas com guache, lápis, aquarela, canetinhas glitter, lantejoulas etc. Proporcionando assim um ambiente propício para que as famílias desfrutassem de momentos de alegria e proximidade com a escola. A adesão foi expressiva, contando com a presença significativa de pais, avós e tios, o que tornou o evento ainda mais marcante para as crianças e para toda a comunidade escolar.

Etapa 2.1.4: Avaliação.

Descrição: Ao final das atividades da tarde cultural, realizamos uma avaliação por meio de formulários impressos distribuídos às famílias presentes. Esses formulários continham perguntas sobre a experiência durante o evento, medindo o grau de satisfação das famílias, e que poderia melhorar em palavras livres, buscando feedbacks sobre a organização, as atividades oferecidas e o impacto percebido na interação entre família e escola. Essa avaliação nos proporcionou insights valiosos como o tempo de qualidade entre eles, a alegria das crianças estar ao lado da família nestes momentos, entre outros, e também para aprimorar futuros eventos e fortalecer ainda mais o vínculo entre a comunidade escolar e as famílias dos nossos alunos.



Meta 03: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapa 3.1: Contraturno

Item. 3.1.2: Planejamento das atividades.

Descrição: Como mencionado no mês de março, às crianças tiveram a oportunidade de se encontrarem em rodas de conversa, assembleias para deliberarem ações e compartilharem seus desejos, tais como pintura no rosto, carrinhos, bonecas, tanque de areia, entre outros.

Em abril a equipe gestora se reuniu para elaboração do planejamento das atividades com as professoras, foram planejadas etapas que consideraram os princípios do contraturno, a reflexão da prática aguçando olhar para o brincar livre, ampliando os conhecimentos acerca da faixa etária com o qual atuamos. Dentro disso foi feito um planejamento onde seria executado as atividades como o parque, tanque de areia e pátio da escola, em que as professoras e auxiliares iriam organizar os materiais e os espaços para as crianças de modo convidativo para o brincar livre, utilizando tinta guache, baldes de areias, cordas, blocos de construção, panelinhas, cantos da leitura, entre outros.

Esses momentos serão vivenciados com as turmas do berçário II até o Pré II, nos espaços do parque externo e pátio da unidade escolar, conforme planejamento feito pelas professoras, para qualificar ainda mais as ações realizadas no período do contraturno.

Mediante a ideia de aprimorar ainda mais o atendimento, consideramos os resultados obtidos das ações no acompanhamento da prática e a escuta atenta das crianças.

Etapa: 3.2: Projeto Horta

Item. 3.2.1: Levantamento de interesse das crianças na escolha do que plantar.

Descrição: Durante uma roda de conversa realizada na sala de aula, as professoras dos Pres I, introduziram uma abordagem com as crianças sobre o projeto da horta escolar, promovendo uma conversa participativa e colaborativa. As professoras destacaram que a escola oferece um local muito adequado para o cultivo de diversos tipos de vegetais, hortaliças, verduras e legumes. Durante essa interação, a professora, atuando como escriba, na lousa conduziu a conversa perguntando às crianças quais alimentos elas gostariam de ver cultivados na horta e enfatizou que elas teriam a oportunidade de ajudar no plantio e no cuidado das plantas. Essa atividade não apenas estimulou o interesse das crianças pelo projeto da horta, mas também promoveu sua participação ativa e senso de responsabilidade em relação ao cuidado com o

meio ambiente e à produção de alimentos saudáveis. Foram listados alface, tomate, cebolinha, beterraba, entre outros.

Etapa 3.3: Atividades culturais

Item. 3.3.1: Escuta das crianças

Descrição: Durante uma assembleia, a professora do Pré II perguntou às crianças quais brincadeiras elas gostariam de ter na escola, enfatizando a busca por atividades diferentes e inovadoras. Atuando como escriba, a professora registrou na lousa as ideias como vôlei, guerra de água, bolha de sabão, torneio de boliche, fornecidas pelas crianças, promovendo assim um ambiente de participação e colaboração, onde cada voz era ouvida e valorizada. Esse exercício não apenas estimulou a criatividade das crianças, mas também contribuiu para a construção coletiva de um ambiente escolar mais diversificado e inclusivo.

Item.3.3.3: Semana da brincadeira diferente.

Descrição: Durante o cotidiano escolar, no período do contraturno, proporcionamos às crianças a oportunidade de participarem de brincadeiras diferentes, as quais foram elencadas por elas mesmas em uma votação. Essas brincadeiras foram conduzidas em pequenos grupos pelas professoras e auxiliares de sala como futebol, basquete, cabo de guerra, garantindo que todas as crianças do segmento pré-escola (InfII, Prél e PréII), pudessem expressar suas preferências. O objetivo era garantir a inclusão de todos e atender aos interesses variados dos pequenos. Essa iniciativa foi muito bem recebida pelas crianças, que se divertiram bastante durante as atividades, reforçando a importância de promover experiências lúdicas e participativas no ambiente escolar

RESULTADOS ALCANÇADOS

- 100 % da equipe participando das formações para oferecer um serviço de qualidade.
- 70% de participação das famílias.
- 100% de participação das professoras na elaboração do planejamento.
- 90% das crianças participando das escolhas do plantio.
- 100% da participação das crianças nas escolhas das brincadeiras.
- 90% da participação das crianças nas brincadeiras.

IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais



- Investimento na garantia de oferta de uma educação de qualidade.
- Fortalecimento de vínculos entre escola e família.
- Garantia de um aprendizado de qualidade.
- Garantia do protagonismo infantil.
- Ampliação das possibilidades na oferta de um atendimento de qualidade.
- Interação entre as crianças.

Debora Fernanda Pires
Diretora de Escola
RG: 338596896

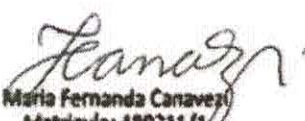
Debora Fernanda Pires
Responsável pela Entidade
CPF: 22090072830
RG: 338596896

Vila de Assistência e
Proteção dos Indivíduos
CNPJ: 06.983.26/0001-48

Willian de Souza
Responsável Técnico
CPF: 26150769810
RG: 273610417

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC VAPI - Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maroca Veneziani** do mês de **abril** de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Maria Fernanda Canavezi
Matricula: 489211/1
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/2024 A 30/04/2024

Projeto: VAPI- CEDIN Maroca Veneziani

TC no 02/2022

a. Atividades Extra Plano de trabalho
Atividade realizada: Brigada contra dengue





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

Parágrafo

Estilos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS SECRETARIA DE SAÚDE
 CENTRO DE CONTROLE DE ZOOZOSES



BRIGADA

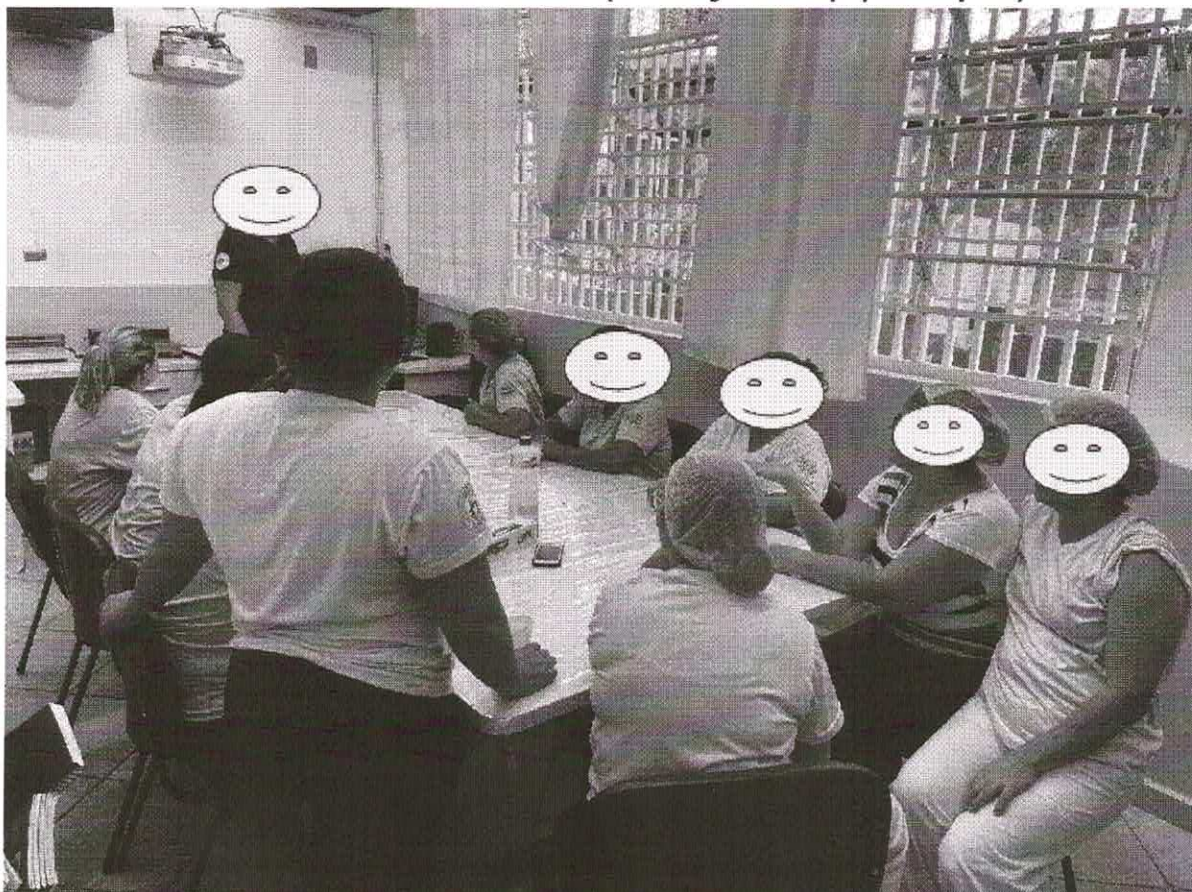
CONTRA AS ARBOVIROSES

CHECK LIST

NOME: CEDIN MAROCA VENEZIANI END: RUA ALZIRO LEBRÃO REG: R NORTE, TELEFONE: 3922-9937 RESPONSÁVEL: DEBORÁ FERNANDA PERES		NÚM: 938		BARRIO: ALTO DA PONTE		CEP: 12212-500			
TIPO DE RECIPIENTE		DATA 05/04/2024		DATA 12/04/2024		DATA 19/04/2024		DATA 26/04/2024	
EXISTE?	CLASSE	PROFUNDIDADE	SUBSTRATO	CLASSE	PROFUNDIDADE	SUBSTRATO	CLASSE	PROFUNDIDADE	SUBSTRATO
A 1- LIGADO A REDE									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
2- NA LIGADO A REDE									
B 3- LIGADO A REDE									
4- NA LIGADO A REDE									
C 5- VASO DE PLANTA/AQUA									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
6- VASOS DE PLANTA (DIVERSOS)									
7- PRATO/PINGADEIRA									
8- CONSUMO ANIMAL									
9- DEPOSITO P/ CONSTRUÇÃO									
10- DEPOSITO P/ HORTICULTURA									
11- PISCINA DESMONTÁVEL									
12- LATA, FRASCO, PLÁSTICO UTILIZÁVEIS									
13- GARRAFAS RETORNÁVEIS									
14- BALDE/REGADOR									
15- BANDEJA DE GELADEIRA/AR COND.									
16- MATERIAL DE CONSTRUÇÃO									
17- OUTROS									
D 18- RALO INTERNO									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
19- RALO EXTERNO									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
20- LAJE									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
21- CALHA									
22- VASO SANITÁRIO / CX. DESCARGA									
23- PISCINA									
24- DEPOSITO P/ CONSTRUÇÃO									
25- DEPOSITO P/ HORTICULTURA									
26- CONSUMO ANIMAL									
27- OUTROS									
E 28- PNEU									
29- OUTROS CORRELATOS									
F 30- LATA, FRASCO, PLÁSTICO									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
31- GARRAFA DESCARTÁVEL									
	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x	Verificado	x
32- LONA, ENCERADO, PLÁSTICO									
33- ENTULHO DE CONSTRUÇÃO									
34- PEÇAS/SUCATAS									
35- MASSEIRA									
36- BARCO									
37- OUTROS									

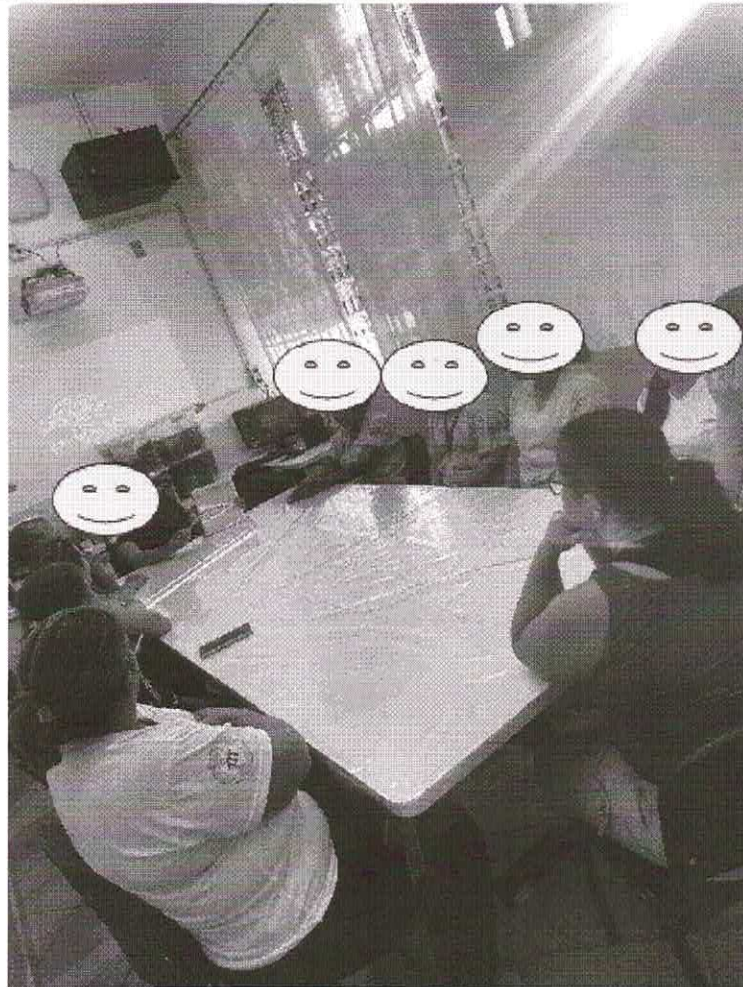


META 1 - ETAPA 1.2- ITEM 1.2.4 (Formação da equipe de apoio)





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Maroca Veneziani



São José dos Campos, 23 de fevereiro de 2024

TFC Equipe Apoio (Cozinha e Limpeza)

Esteve presente as colaboradoras: Isábely, Susi Helena, Hêlida, Eliana, Mamy Susi, Andrea, Leônice, Damaris, Diana e Michele.

Começamos nosso encontro com a equipe de apoio da unidade escolar, a diretora enfatizou com a equipe da cozinha a importância do uso dos Epi's, os procedimentos da equipe perante os cuidados com as crianças como a limpeza e higienização de todos os utensílios, o manuseio dos alimentos, a restrição alimentar, identificação dos utensílios das crianças alérgica e a organização das condutas.

Para a equipe da limpeza também foi reforçado a importância do uso dos Epi's, da separação corretas dos lixos, da limpeza das salas, banheiros, refeitórios, pátios, da organização dos materiais e espaços, que todos nós fazemos parte da equipe-escola e estamos para garantir o bom atendimento às crianças e famílias.

Alinhamos as ações sobre limpeza, atrasos, o cuidado com o patrimônio da unidade, falamos sobre o calendário escolar, datas das reuniões de pais e festa calçara.

Sem mais.

Lista de presença



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Maroca Veneziani



São José dos Campos, 28 de março 2024

TFC Equipe Apoio

Esteve presente as colaboradoras: Michele, Damaris, Diana, Leonice, Marnye Susi, Andrea e Ellana

Começamos nosso encontro enfatizando todo o trabalho feito no período de adaptação, pois sabemos do envolvimento de toda equipe nesse processo, que a responsabilidade de estarmos dentro do ambiente escolar é de todos, que elas são peças fundamentais para um atendimento de qualidade, tanto na limpeza e organização dos espaços, auxílio dentro e fora da sala com as crianças, quanto na qualidade das refeições oferecidas durante o período.

Retomamos sobre o protocolo de higienização das salas, áreas internas e externas cuidados com a saúde, principalmente dentro da cozinha com a higiene pessoal.

Alinhamos as ações sobre limpeza e diluição dos produtos, atrasos, o cuidado com o patrimônio da unidade, falamos sobre a festa caipira que está prevista para o dia 29/06/2024, que iremos trabalhar o dia todo inclusive.

Sem mais.

Lista de presença



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Maroca Veneziani



São José dos Campos, 26/04/2024

Neste dia a diretora se reuniu na sala de reunião com a equipe para contextualizar o plano de trabalho vigente em nossa unidade escola. Debora iniciou agradecendo o empenho e dedicação de todas, pois sabemos o quão é árduo o trabalho de cada uma, e ao mesmo tempo se torna gratificante, principalmente quando uma criança nos aborda com uma palavra de carinho ou quando apenas pedem um colo nos abraça. Que na correria do dia a dia não conseguimos perceber o quanto isso é importante.

Alinhamos os procedimentos sobre a limpeza em geral, o uso de uniformes e epis, e o cuidado ao deixar materiais espalhados, para não correr os riscos de acidentes.

Debora compartilhou sobre as metas previstas para o mês de maio, e explicou o plano de formação do contraturno, que este precisa acontecer todos os dias pelas professoras, auxiliares de sala e equipe de apoio, e disse que tudo o que acontece na unidade esta entrelaçado as metas que temos que atingir e garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças.

Aproveitou esse momento também para informar a data da nossa festa caipira e falar que todas elas fazem um papel muito importante antes, durante e depois dos eventos, para elas sentirem pertencentes a todo o grupo escola.

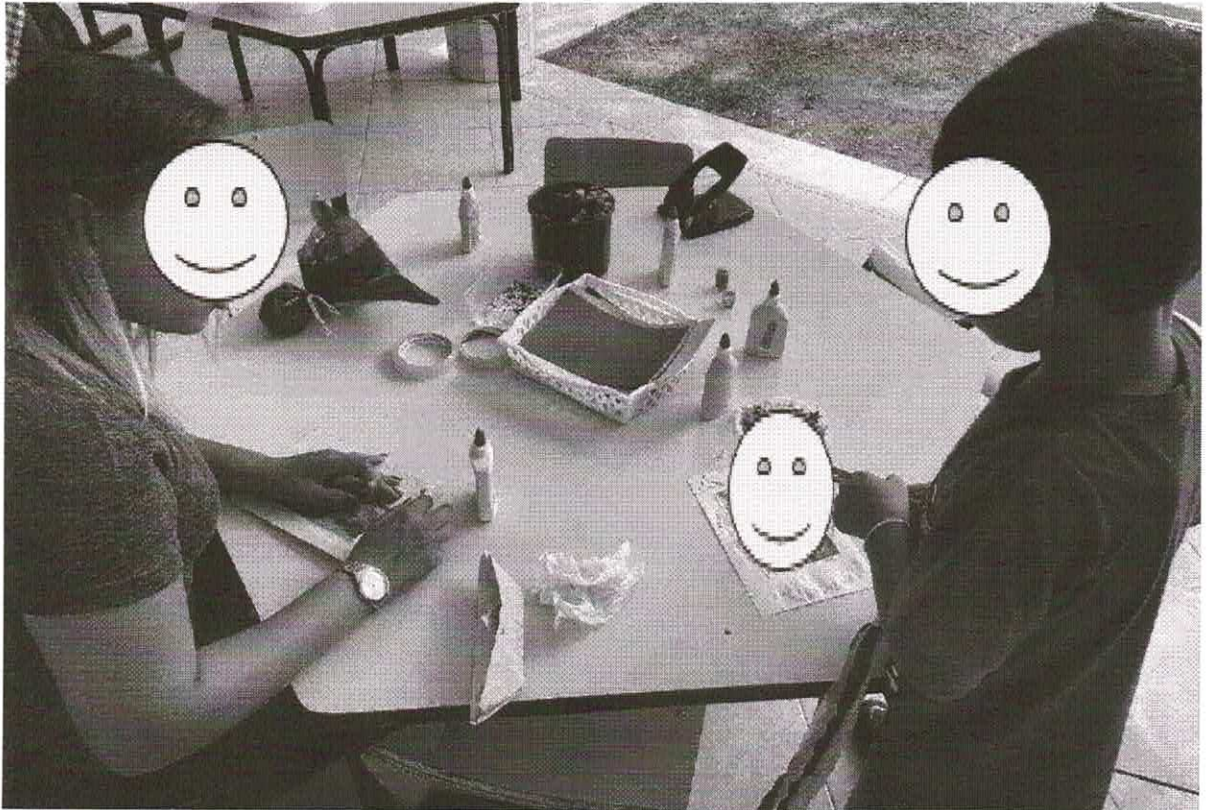
Sem Mais.

Rua Alziro Lebrão, 318 - Alto da Ponte, São José dos Campos - SP, 12212-500
Telefone: (12) 3922-9937



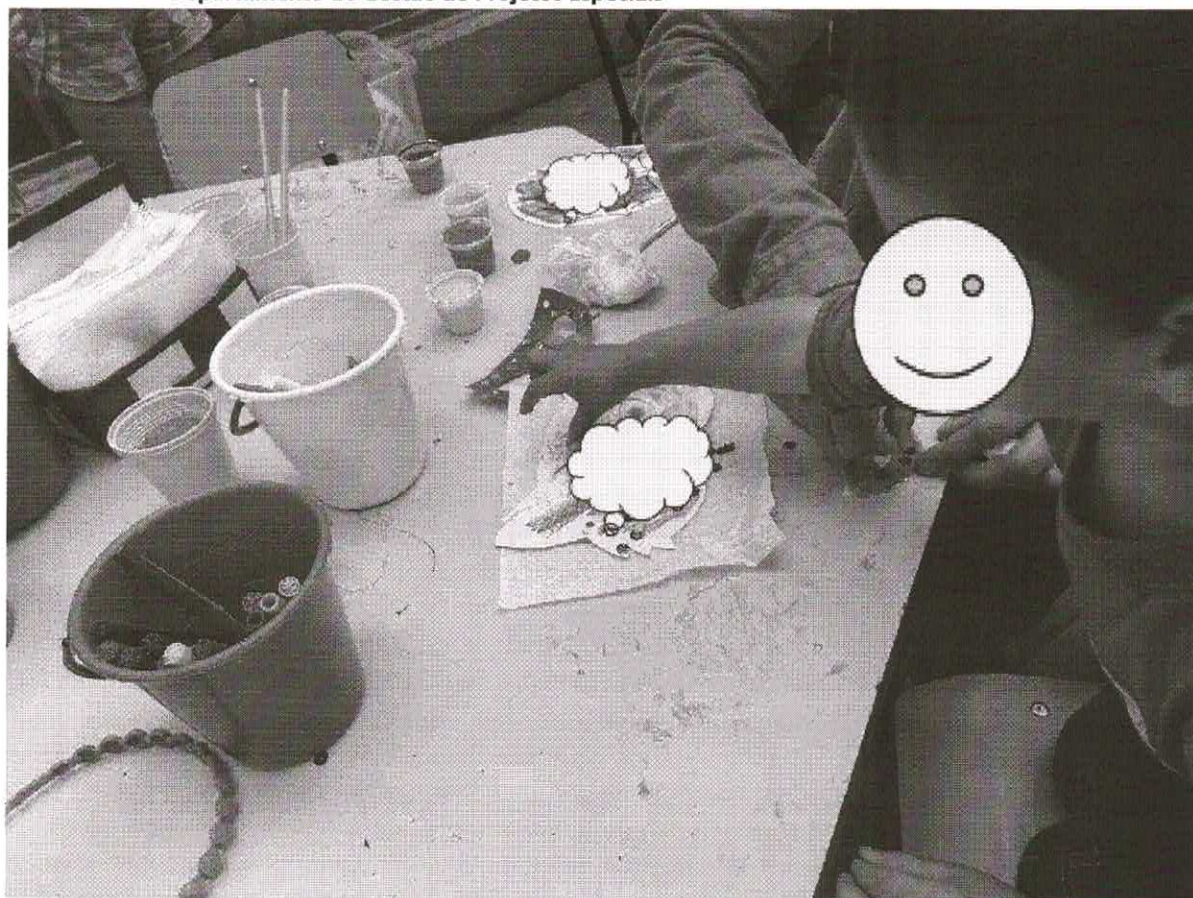
Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

META 2 - ETAPA 2.2 - ITEM 2.2.3 (Eventos e comemorações na escola)









Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais
META 2 - ETAPA 2.2 - ITEM 2.2.3 (avaliação)

<p> Avaliação tarde cultural com as Famílias</p> <p><input type="checkbox"/> Ótimo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Bom</p> <p><input type="checkbox"/> regular</p> <p>Palavra Livre Poderia ser um tempo maior</p>	<p> Avaliação tarde cultural com as Famílias</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ótimo</p> <p><input type="checkbox"/> bom</p> <p><input type="checkbox"/> regular</p> <p>Palavra Livre muito bom!</p>
<p> Avaliação tarde cultural com as Famílias</p> <p><input type="checkbox"/> Ótimo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Bom</p> <p><input type="checkbox"/> regular</p> <p>Palavra Livre Poderia ter mais vezes</p>	<p> Avaliação tarde cultural com as Famílias</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ótimo</p> <p><input type="checkbox"/> bom</p> <p><input type="checkbox"/> regular</p> <p>Palavra Livre Muito bom Poderia ser mais vezes</p>



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

META 3 - ETAPA 3.1 - ITEM 3.1.2 (Planejamento das atividades)





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

Pauta SECA - TFC 02.04

Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Ferramentas Ajuda

100% Texto no: Arial

Objetivo:

- ✓ Retomar os princípios do Contrato-Livre, revisando os documentos que orientam o projeto.
- ✓ Planejar o contraturno, ampliando as possibilidades de propostas para o brincar livre.

TEMPO	Encaminhamentos
10 min	Acolhida: Apresentação da música "Meu Jeitinho Down" - Grupo Trio https://www.youtube.com/watch?v=5tH2e4C0iCs
5 min	Combinados para encontro: Combinados para o registro e contextualização da pauta.
30 min	Apresentação: Revisando o Manual e outros documentos que orientam o contraturno na escola, socializando boas práticas para inspirar as práticas de contraturno na escola.
Restante do dia	Tarefa grupo: Organizando as professoras em dois grupos (bebês e crianças com pequenas e crianças pequenas), registrando uma lista de possibilidades de brincar em cada um dos espaços mapeados no território escola. - Iniciar o planejamento de abril para o contraturno.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA

CEDIN "MARCOCA VENEZIANI"

REGISTRO DO TTC

Responsável pelo Registro do dia: Solange N. Barbaça Data: 02/04/2024 TFC nº 16

Professores presentes: Orientadora Maria Sueli, Diretora Debora, Eliete, Jéssica, Gabriela, Maria Clara, Thais, Samira, Leticia, Cibele, Elaine, Poliana e Solange.

Professor (a) ausente: Samantha.

Registro:

Iniciamos o nosso TTC com a orientadora Maria Sueli, e a diretora Debora Pires passando um vídeo chamado "jeitinho down", após socializou sobre o dia da mundial do autismo as diferenças e compromissos com as diversidades, nos tornamos tolerantes e respeitáveis, precisamos atender todas as crianças do jeito que elas são. Que possamos ter o jeito acolhedor para as diferenças e que elas tenham a confiança desenvolvimento com alegria e diferenças. Após nos disse sobre a importância do contraturno que é um projeto institucional, existente na Rede e que deve acontecer todos os dias de acordo com os Princípios do Contraturno. Esse movimento de contraturno se inicia às 12h com término às 17h, Apresentou o documento orientador para o contraturno (2019), lembrando as orientações já conhecidas pelo grupo. Reforçou que precisamos sempre revisar os documentos para conhecê-los mais e mais a fim de sofisticar as ações no atendimento das bebês e crianças de nossa unidade escolar. Esclareceu sobre o papel do professor e do educador, como favorecer o encontro entre as faixas etárias, como documentar as propostas do contraturno e o que devemos considerar no momento de planejar. Refletimos então sobre os direitos de aprendizagem e desenvolvimento, que devem permeiar todas as ações do cotidiano e o conceito de brincar livre.

Garantir qualidade de contraturno, com propostas de livre escolha em pequenos ou grandes grupos, assegurar o atendimento às características da faixa etária e as ações, promover interação diferentes faixas etárias são alguns dos princípios a ser observados em todas as propostas planejadas. No planejamento escolar a singularidade de cada criança, avaliar as propostas de escuta das crianças e o registro de um cronograma responsabilizando todos os envolvidos. Sueli orientou ainda que, dentro do possível, enquanto as bebês e crianças estiverem em propostas na área externa, que seja avaliado o tempo, pois nesses momentos é muito importante que estejam presentes mais adultos, a fim de assegurar a segurança das crianças. Mas não haja extrema necessidade, devemos ser flexíveis quanto a isto.

Concluímos que a organização das propostas para a escuta atenta das intencionalidades das crianças a parte intencionalidade do ensino, especialmente na organização e implementação das mesmas. Finalizamos com a realização do planejamento, das etapas de organização, fizemos com o que o grupo de professoras e qualificar compreenderem a importância de contraturno ser efetivado com segurança e que todas as crianças participem todos os momentos que foram planejados.

Sem mais.

Professora Solange Barbaça



LISTA DE PROFESSORES PRESENTES NO TFC – 02/04/2024.

Professor	Assinatura	Professor	Assinatura
Cib		Ju	
Ela		Le	
Eli		M Clara	
Gal		Sa ta	
Da		Sa	
Po		Sa e	
Jo			



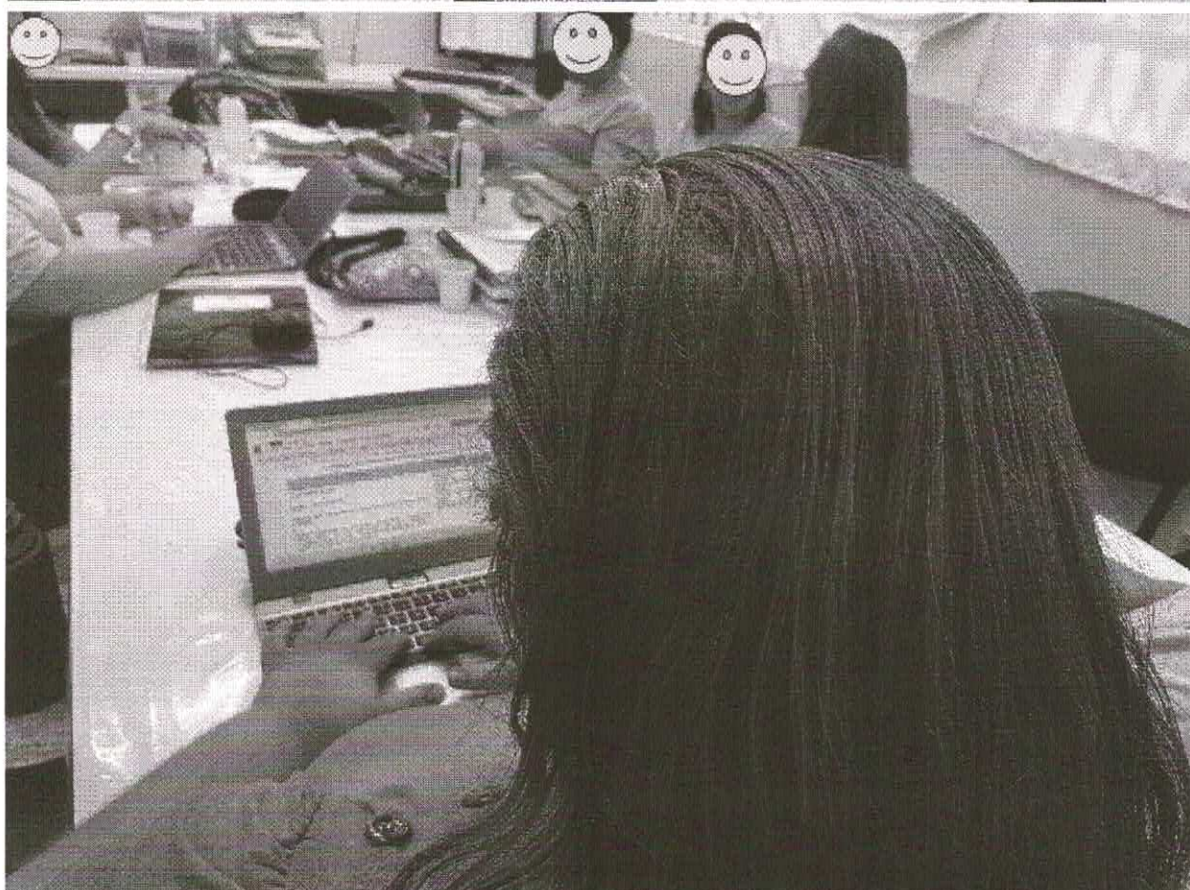
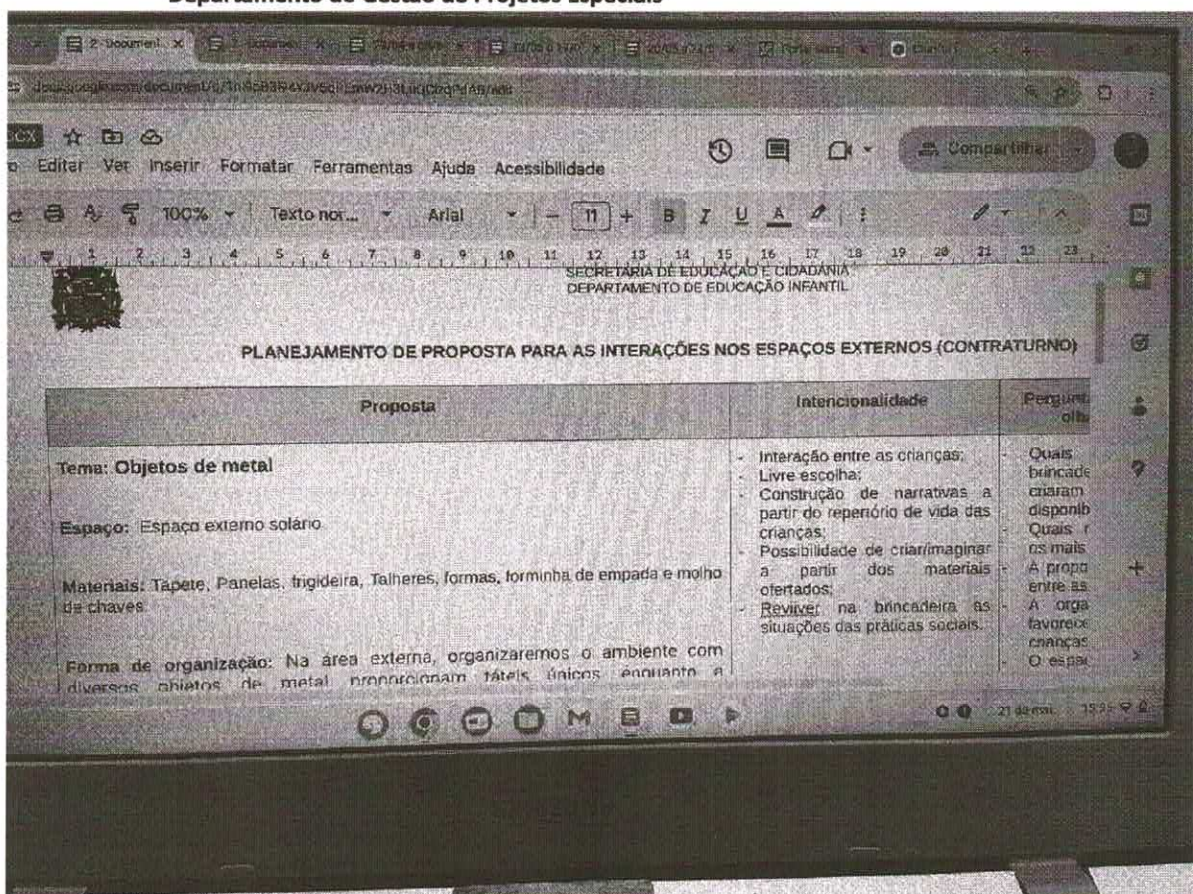
PLANEJAMENTO DE CONTRA TURNO.
 DATA: Abril e maio de 2024.



JUSTIFICATIVA: Para ser executado nos próximos meses. Visando que no momento da brincadeira é a oportunidade de estimular o desenvolvimento da criança. Através do brincar ela aprende, experimenta o mundo, possibilidades, relações sociais, elabora sua autonomia de ação e organiza suas emoções.

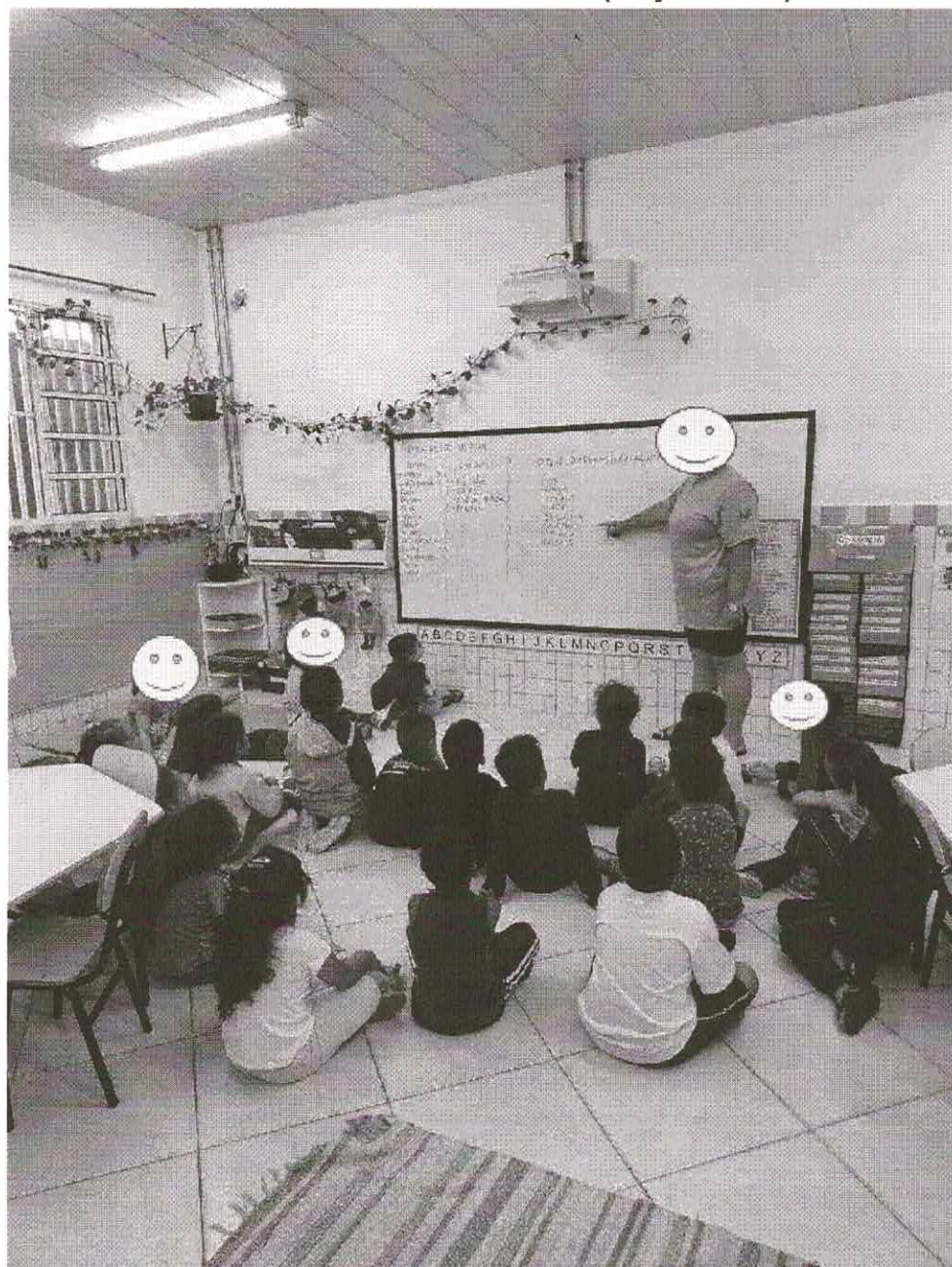
OBJETIVO: O principal objetivo da brincadeira é explorar. A brincadeira é um espaço para explorar sentimentos e valores, assim como para desenvolver suas habilidades. Quando a criança tem a oportunidade de escolha, ela exerce sua liberdade e autonomia, torna-se mais observadora e crítica.

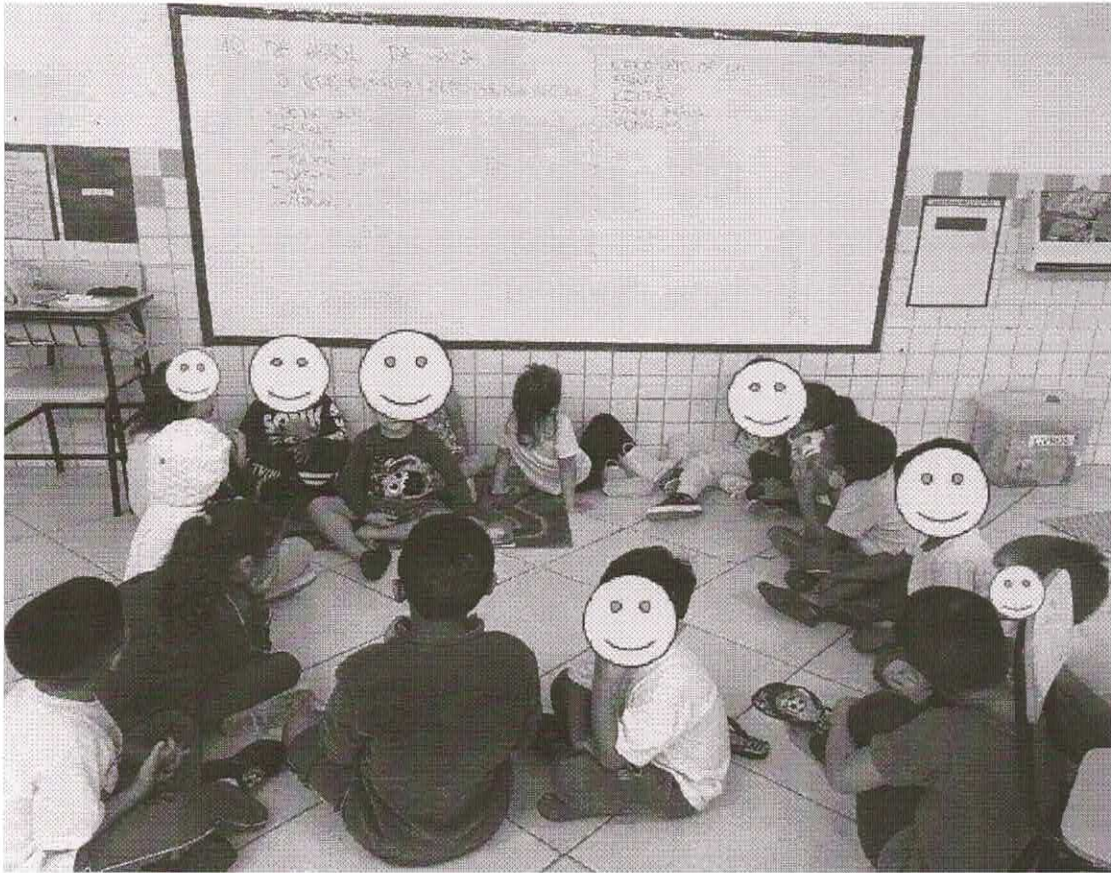
PROPOSTAS LOCAL/COMO MATERIAIS	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
LOCAL/MATERIAIS	CIRCUITO (Parque emborrachado) Brinquedos do parque; Bambolê; Corda; Colchonete; Cama de gato.	OFICINA (Espaço brincante) Mesas com materiais para a confecção de: Belangandê; Dobradura de avião, gato, rato, barco.	TANQUE DE AREIA Baldinhos; Pazinhas; Peneiras.	CIRCUITO (Parque emborrachado) Brinquedos do parque; Bambolê; Corda; Colchonete; Cama de gato.	CULTURAL (Parque emborrachado) Bate a fantasia; (Caixa com adereços de fantasia); Músicas divertidas; Danças
COMO	No circuito organizar os brinquedos de maneira sequencial, partir do bambolê posicionado à maneira que as crianças pulem dentro até chegar no play ground, passar pela centopeia, subir e descer o escorregador, caminhar sobre a corda finalizar com a	Nas mesas disponibilizar os suportes riscantes como: lápis de cor, caneta hidro cor, giz de cera, papel Kraft, papel sulfite reciclado	No Tanque de areia, disponibilizar de maneira atrativa para a exploração do ambiente e dos materiais disponibilizados.	No circuito organizar os brinquedos de maneira sequencial, partir do bambolê posicionado à maneira que as crianças pulem dentro até chegar no play ground, passar pela centopeia, subir e descer o escorregador caminhar sobre a corda finalizar com a cambalhota no colchonete	Na entrada ampla do refeitório, disponibilizaremos a caixa de som com músicas de acordo a faixa etária, com a arara de fantasias e a caixa de adereços, como: chapéu, máscara, capa, óculos, feras.

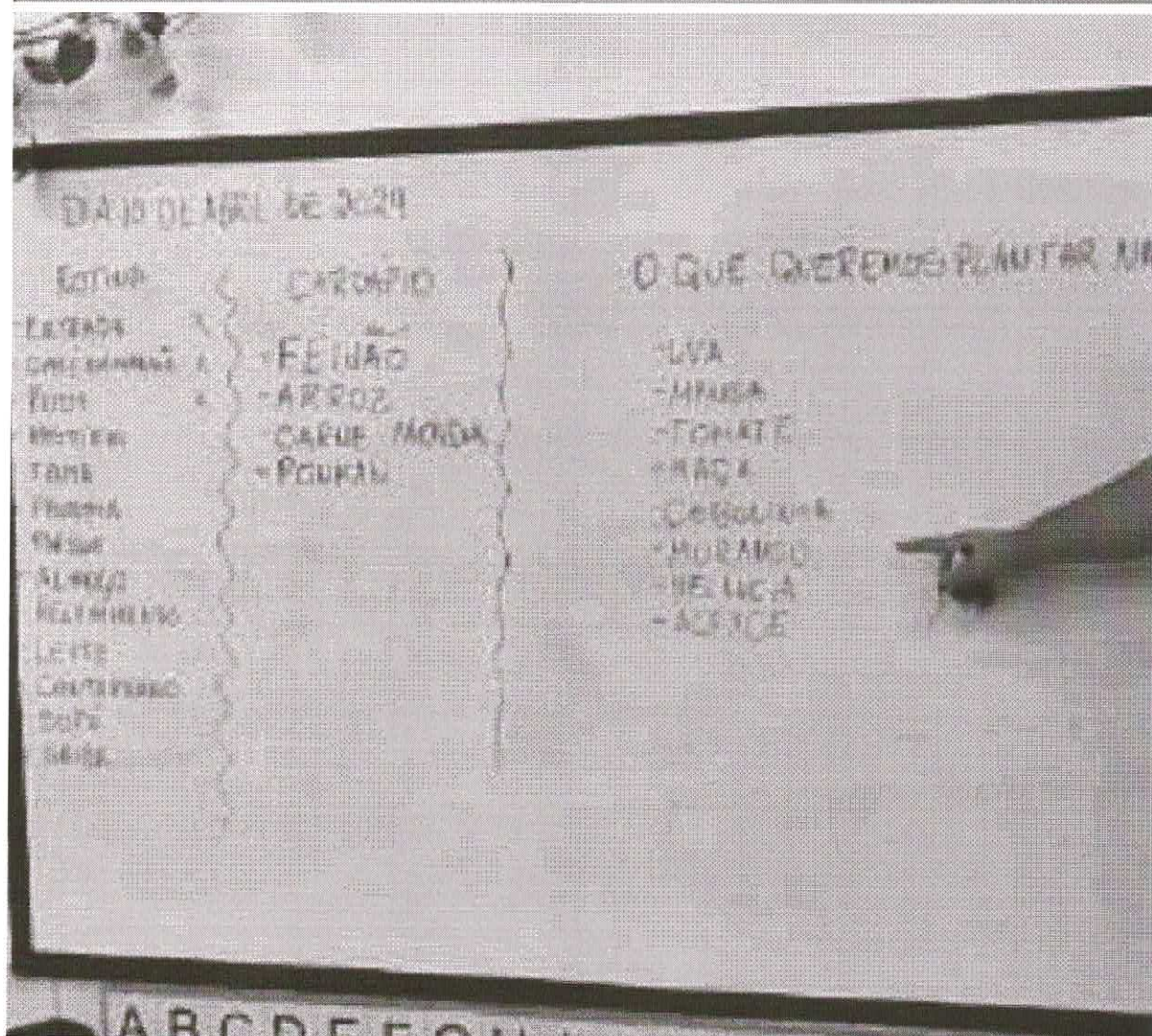
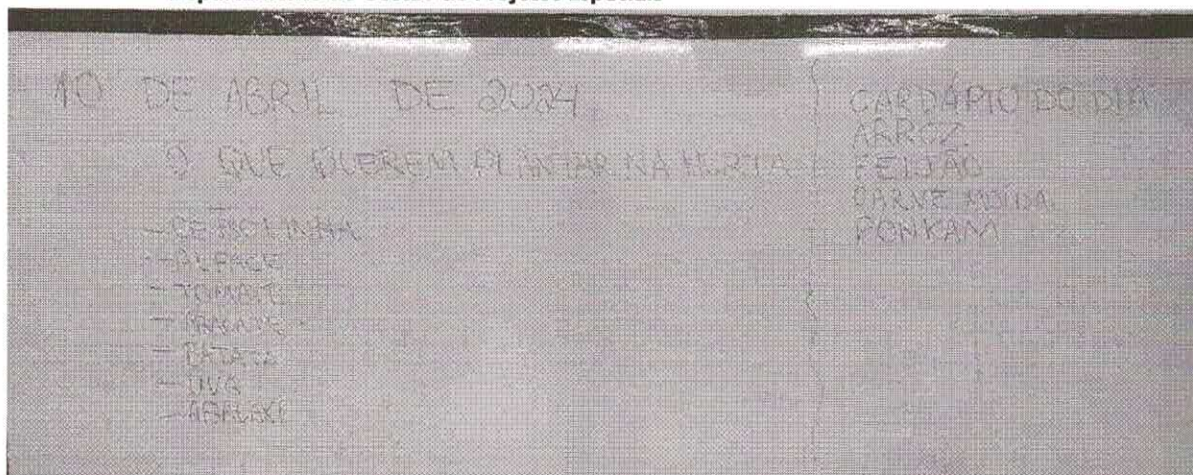




META 3 - ETAPA 3.2 - ITEM 3.2.1 (Projeto Horta)

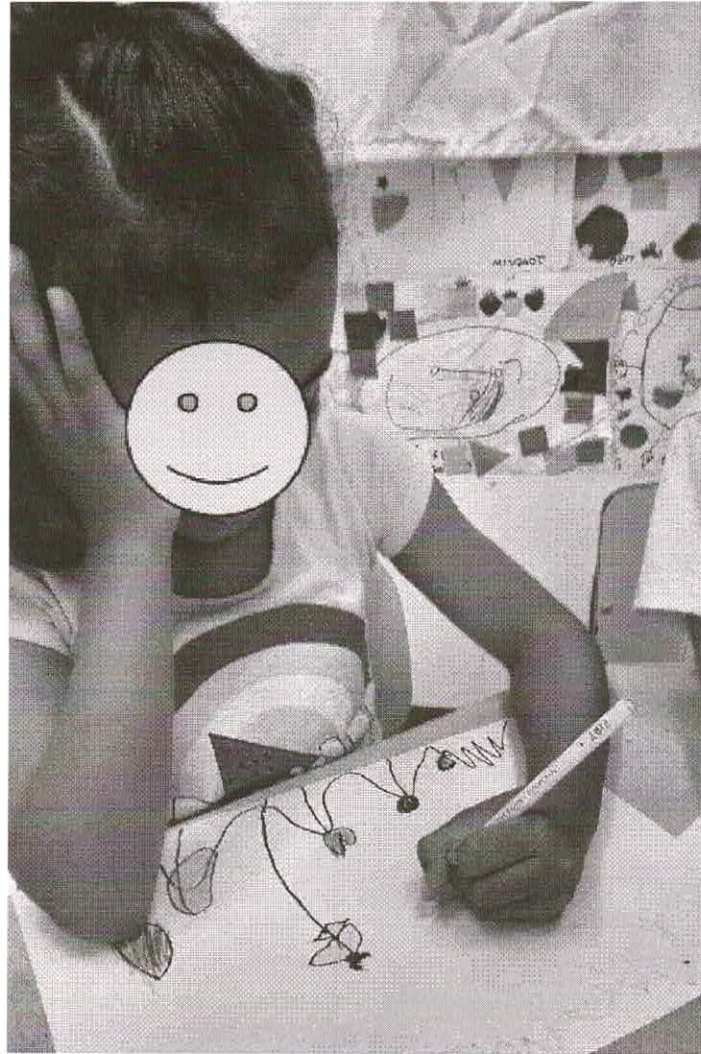






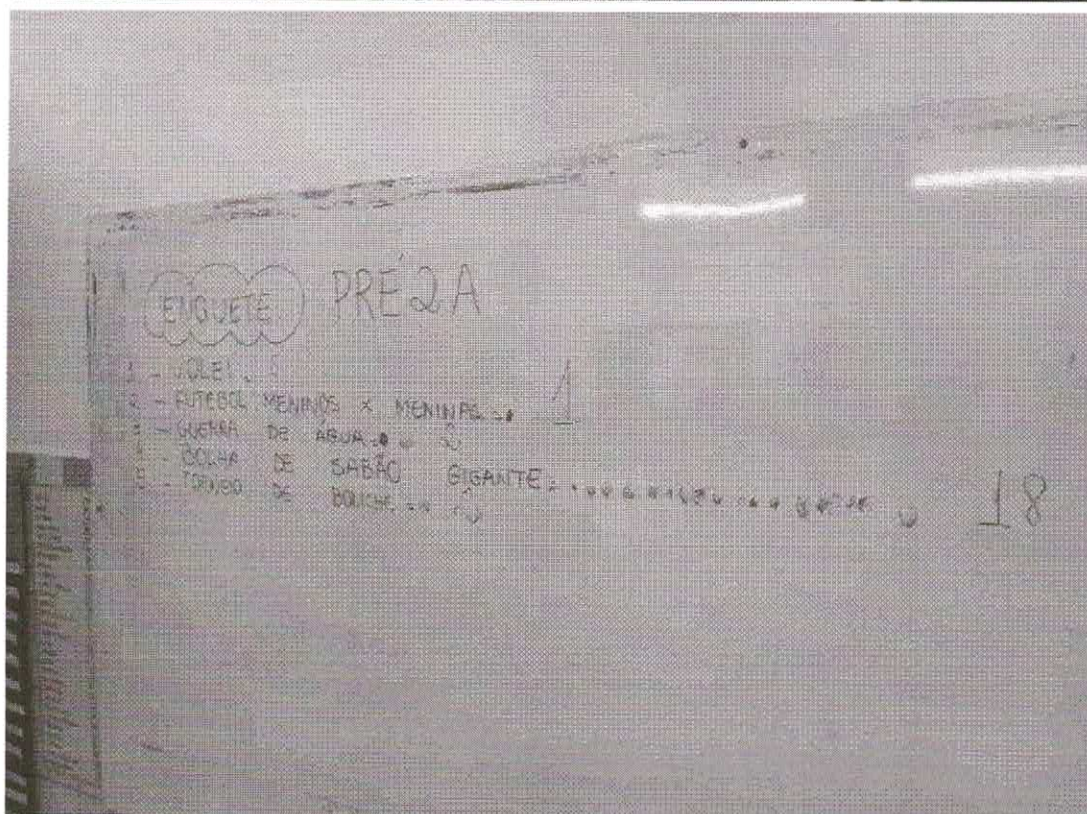


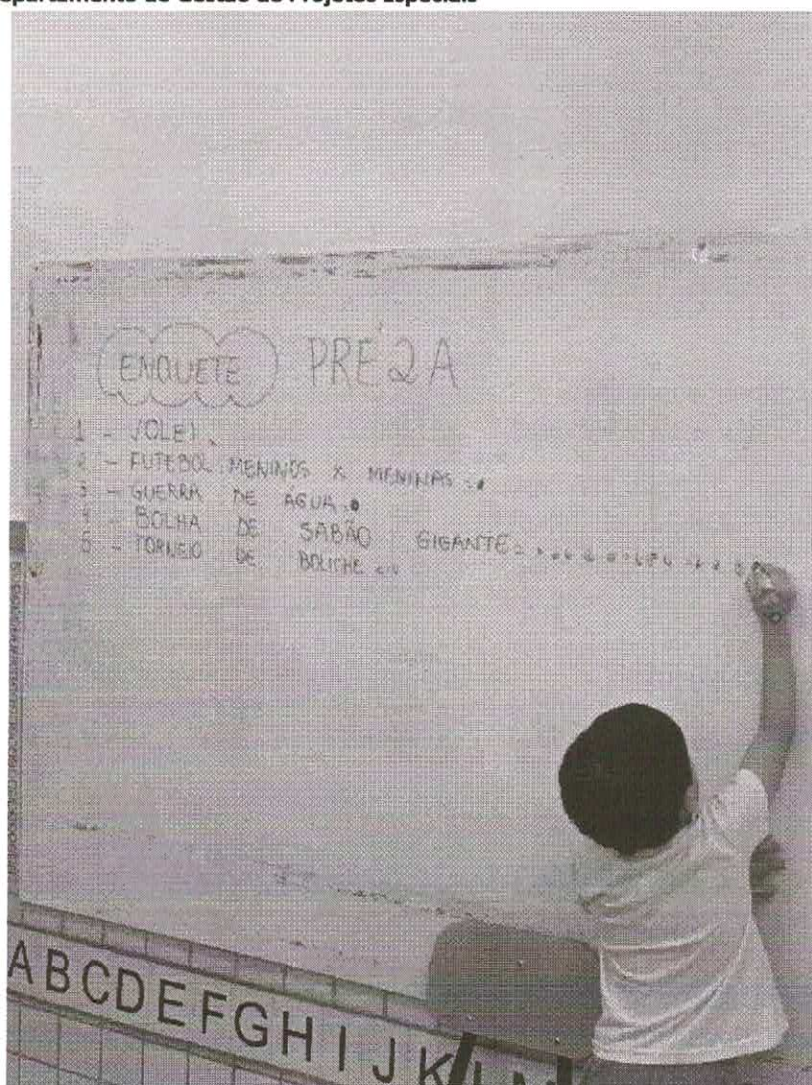
Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





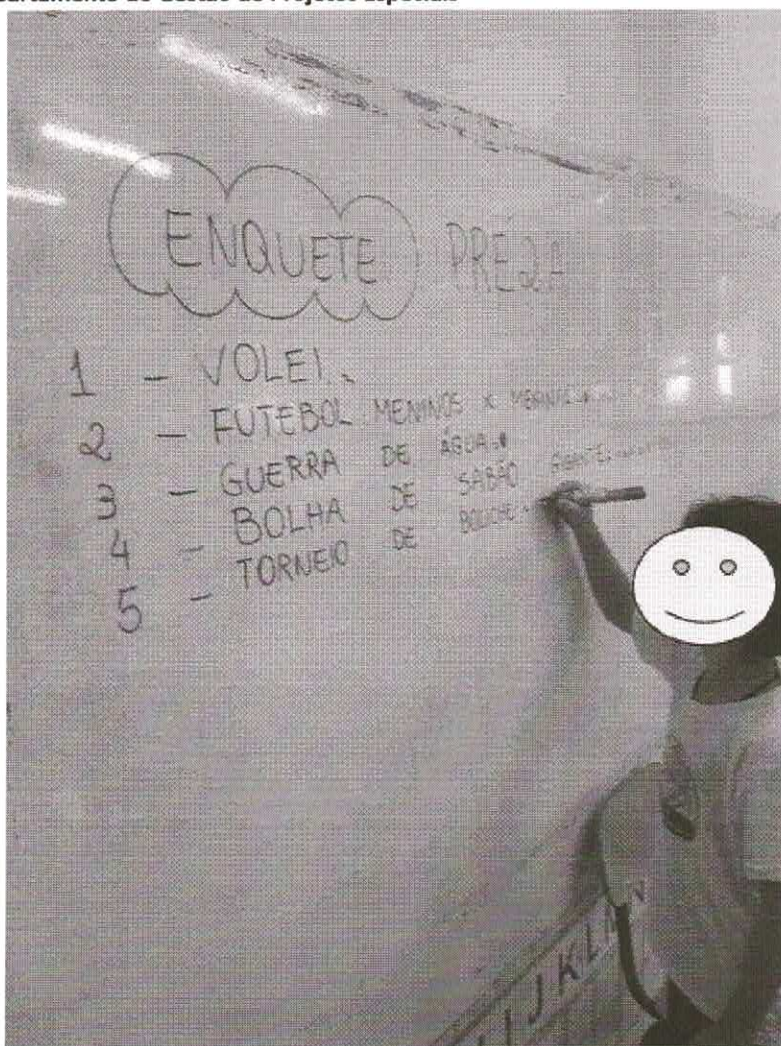
Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais
META 3 - ETAPA 3.3 - ITEM 3.3.1 (Escuta das crianças)

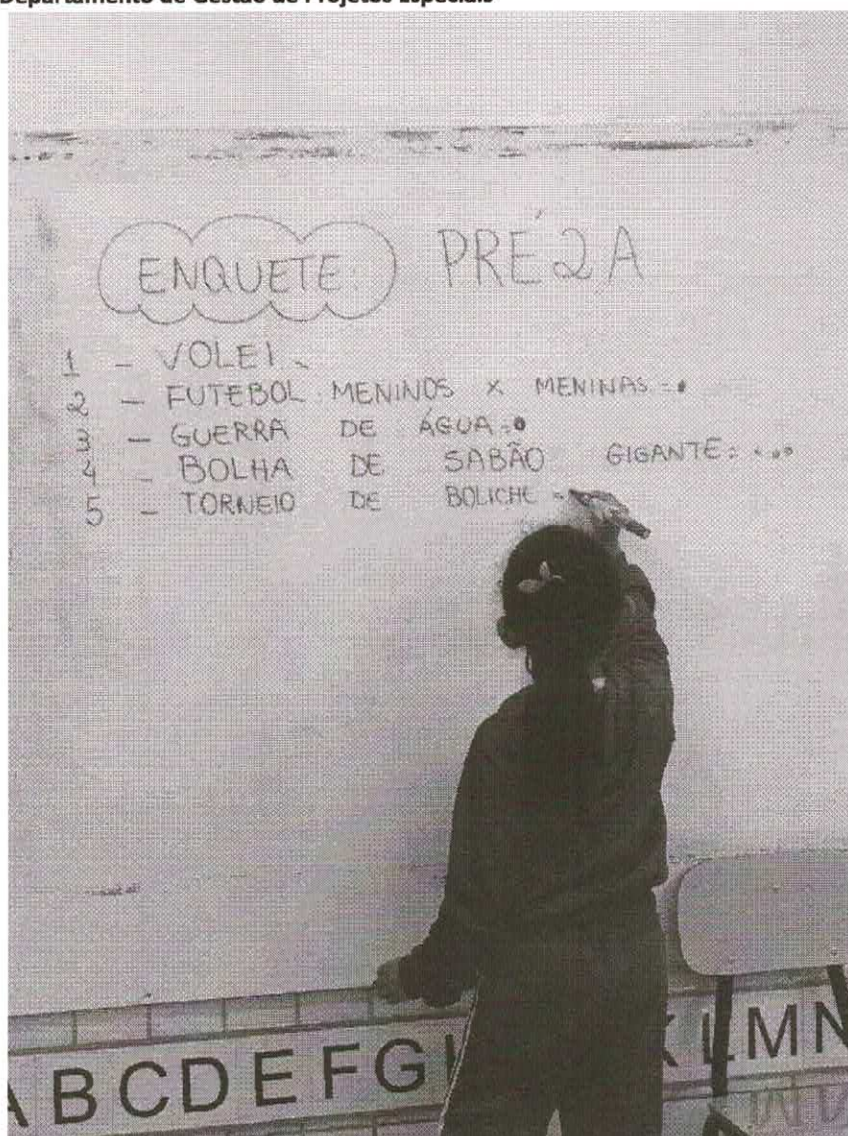






Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

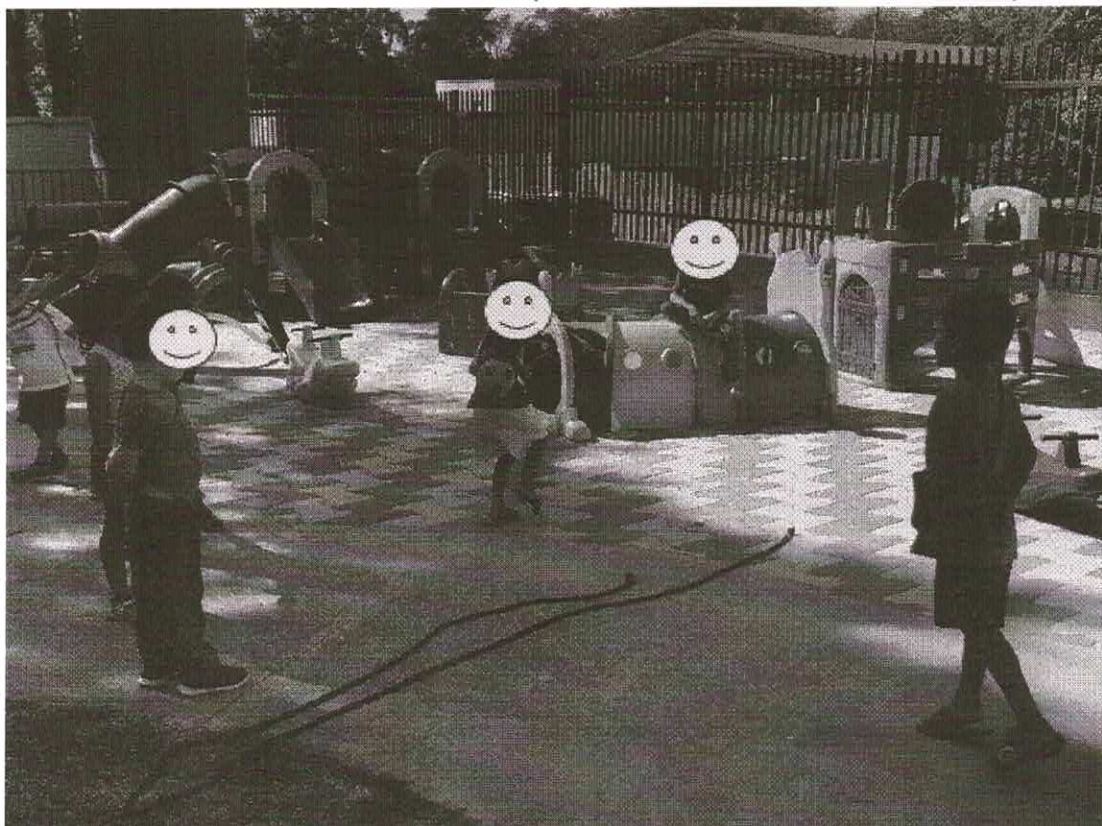






Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

META 3 - ETAPA 3.3 - ITEM 3.3.3 (Semana da brincadeira diferente)



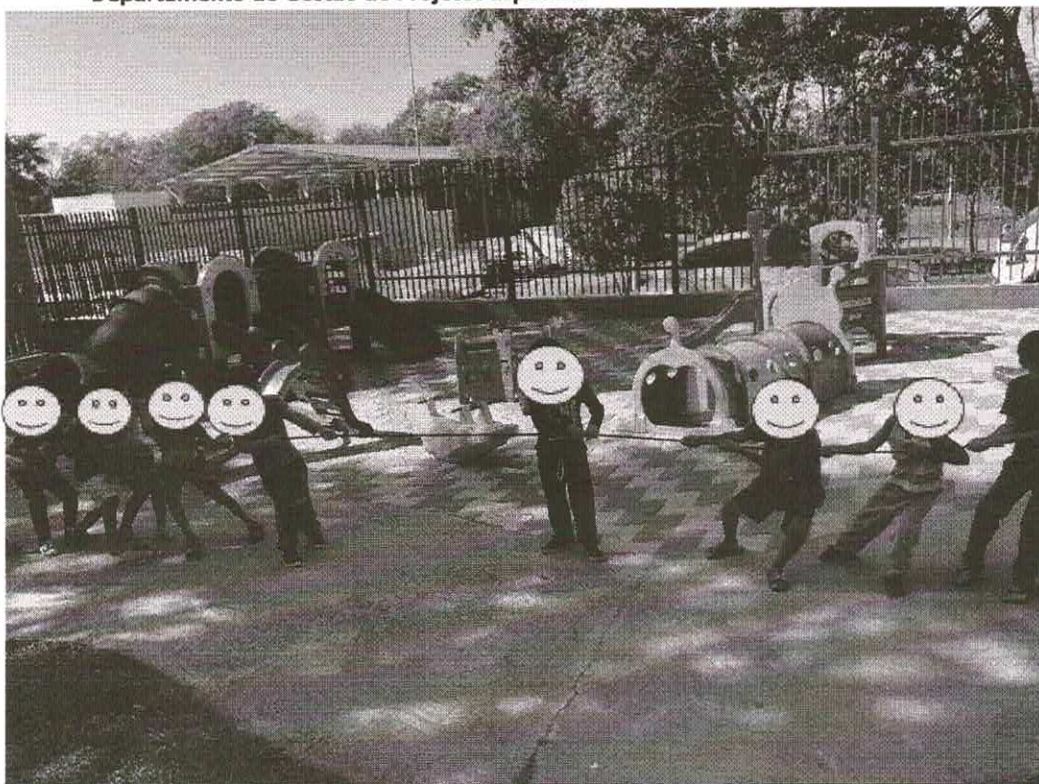


Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais





Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

