

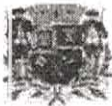


RELATÓRIO DE EXECUÇÃO
Período de 01/10/2024 A 31/10/2024

Projeto: VAPI- CEDIN Maroca Veneziani

TC no 02/2022

SUMARIO GERENCIAL
Número de crianças atendidas no mês: 314
Brigada Contra Dengue: A equipe da brigada da dengue, fiscalizou os brinquedos da unidade escolar verificando se haviam locais com acúmulo de água e também foi preenchido o check list e enviado para o e-mail da CCZ (" iecccz@sjc.sp.gov.br ");).
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDA
Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO DA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.
Etapa 1.2 : Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.
Atividade 1.2.4: Formação equipe de apoio
Descrição: Com o propósito de desenvolver e capacitar continuamente os profissionais da unidade escolar, realizamos mensalmente o Trabalho de Formação Continuada (TFC) Administrativo. Essa atividade, conduzida pela diretora da unidade, reuniu a equipe da cozinha, da limpeza, auxiliar administrativo e o controlador de acesso, para fortalecer a equipe e aprimorar as práticas institucionais.
Em maio, a diretora Débora deu continuidade à formação da equipe de apoio, abordando o tema do contraturno. Durante o encontro, foi realizado um mapeamento dos espaços da unidade escolar, com o objetivo de identificar e avaliar cada ambiente para compreender seu potencial na realização das atividades planejadas para as crianças. A diretora foi com a equipe de apoio nos espaços explicando como acontece essa organização e pontuou a importância da limpeza e organização prévia destes espaços, valorizou o trabalho da equipe de apoio no cotidiano da escola.
No mês de junho, a formação esteve voltada para a organização da tradicional festa caipira. A equipe de apoio, sob a orientação da diretora Débora, dedicou-se à



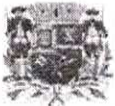
ornamentação dos espaços, destacando o valor da colaboração e do engajamento em eventos culturais que enriquecem a vivência escolar.

Já em julho, o contraturno voltou a ser tema central do TFC. Nesse encontro, a diretora Débora orientou a equipe de apoio sobre aspectos práticos relacionados à utilização dos espaços, aos materiais disponíveis e à atuação dos adultos, reforçando a importância de um planejamento cuidadoso e do papel ativo de cada profissional na construção de experiências significativas para as crianças e reforçou a importância da equipe de apoio que prepara o espaço para que as propostas aconteçam.

Em agosto, o TFC foi conduzido pela diretora Patrícia Rodrigues, que apresentou o plano de trabalho da unidade escolar. Durante a formação, destacou-se a importância de todos os colaboradores compreenderem e se engajarem com as metas mensais da escola. Patrícia também contextualizou a parceria entre a VAPI e a Prefeitura, explicando que as metas de cada unidade são elaboradas considerando as particularidades da localização, da região, do perfil populacional e das demandas específicas de cada comunidade atendida.

No mês de setembro com a intenção de envolver a equipe de apoio, a diretora abordou sobre o contraturno, destacando se tratar de um programa institucional que acontece na unidade escolar diariamente no período da tarde. Nele acontece interações significativas entre crianças de diferentes faixas etárias, assegura momentos de brincar livre e respeita as características e necessidades de cuidado e educação de cada criança. Destacou ainda que a equipe de apoio é parte importante para o sucesso de um bom contraturno. A diretora deu exemplos da participação ativa de todos como a equipe da limpeza que garante com a limpeza um espaço apropriado, devidamente limpo para as propostas acontecerem, a cozinha cuidando da alimentação que acontece neste período. Além disso, reforçou a importância da preservação dos materiais utilizados nas atividades, convocando todos os profissionais a assumirem responsabilidade com os recursos e o ambiente escolar. E falou da importância da convivência saudável das crianças com todos da equipe, a tratativa com as crianças tem que ser

Em outubro, o TFC aconteceu na sala dos professores, com a equipe de apoio dividida em quatro grupos para que o atendimento às crianças não fosse comprometido. O tema discutido foi "violências não veladas". A formação iniciou com uma acolhida, destacando a relevância do autocuidado dos profissionais como base para cuidar bem das crianças. Em seguida, foram abordadas de forma clara as posturas que devem ser adotadas pelos adultos para prevenir qualquer tipo de violência, velada ou explícita, e garantir um



ambiente escolar seguro e acolhedor. A diretora enfatizou a necessidade de não compactuar com práticas inadequadas, promovendo um compromisso coletivo com o bem-estar infantil.

Esses encontros mensais refletem o compromisso da unidade escolar com a formação contínua dos profissionais, promovendo o desenvolvimento de práticas educativas e institucionais que contribuem para um ambiente escolar cada vez mais enriquecedor e acolhedor.

Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO DA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

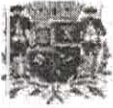
Etapas 1.2 : Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade 1.2.5: Pesquisa de satisfação com a equipe da Escola

Com o objetivo de aprimorar continuamente a formação dos colaboradores, neste mês foi realizada uma pesquisa com a equipe escolar para avaliar a satisfação em relação aos temas abordados durante os encontros formativos. A pesquisa foi conduzida por meio do Google Forms e contou com a participação de 35 colaboradores, que responderam às questões propostas. Os resultados demonstraram que 97,1% dos participantes consideraram os temas enriquecedores para seus conhecimentos, enquanto 2,9% relataram que as temáticas não contribuíram para ampliar seus saberes.

Em relação aos recursos utilizados durante as formações, 97,1% dos colaboradores os avaliaram como satisfatórios e adequados para aproximá-los dos conteúdos trabalhados, enquanto 2,9% discordaram dessa avaliação. Quanto ao impacto da formação no desenvolvimento profissional, 34 pessoas relataram que as informações adquiridas trouxeram melhorias significativas para suas práticas, com apenas uma pessoa afirmando que não percebeu tais avanços.

Após a análise e compilação dos dados, os resultados foram compartilhados com a equipe escolar. Essas informações servirão como base para que a gestão planeje as próximas etapas de formação, buscando atender de forma mais assertiva às necessidades e expectativas dos profissionais, consolidando o compromisso com a melhoria contínua.



META 2: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2.1: REUNIÃO COM RESPONSÁVEIS

Atividade 2.1.3: Reunião de Pais e responsáveis no período da transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição: No dia 17 de outubro, às 8h, foi realizada no pátio da unidade escolar uma reunião destinada aos pais e responsáveis das crianças em fase de transição para o primeiro ano do ensino fundamental. O encontro contou com a presença de cerca de 30 famílias e teve como objetivo principal orientar e acolher as dúvidas sobre esse importante momento na trajetória educacional das crianças.

A equipe gestora conduziu a reunião, apresentando um slide cuidadosamente elaborado para contextualizar o que é a transição, como ela ocorre, suas etapas e os eventos que fazem parte desse processo. Durante a apresentação, a diretora e a coordenadora pedagógica explicaram cada detalhe, buscando esclarecer e aproximar as famílias desta etapa da vida escolar das crianças.

Ao final, houve um espaço aberto para perguntas, onde as dúvidas dos pais foram respondidas de forma clara e acolhedora.

Atividade 2.1.4: Avaliação

Descrição: Durante a reunião de transição foi entregue aos pais e responsáveis presentes uma avaliação impressa respondida por 18 pessoas.

Ao compilar os dados verificamos que 99% das respostas foram de satisfação com o esclarecimento feito na reunião referente a transição das crianças do Pré II para o fundamental e 1% descreveu como regular, pois somente a prática dos acontecimentos sanará todas as dúvidas.

Referente à comunicação entre a escola e a família na participação nas etapas da transição 97% avaliaram como ótima e 3% avaliaram como regular e estas respostas às justificativas mais comuns foram referente ao pouco tempo de intervalo para as etapas.

Meta 03: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapa 3.1: Contraturno

Atividade 3.1.3: Execução do Planejamento.



As brincadeiras foram organizadas em diferentes espaços, de modo que cada ambiente oferecesse possibilidades variadas de exploração. As crianças participaram de atividades como: dia do pijama, dia da meio criativa, dia da roupa do time favorito, dia do cabelo maluco, dia da fantasia e durante a semana tivemos o pula pula, além dos jogos de construção, brincadeiras com materiais não estruturados, atividades de movimento, rodas de histórias e jogos simbólicos, que proporcionaram momentos de prazer e de aprendizagem significativa. Além disso, também foram realizadas atividades ao ar livre, como brincadeiras com bola, cordas e outras dinâmicas que estimulavam o desenvolvimento físico.

Além de ser uma semana de celebração e alegria, a Semana de Brincadeiras teve como objetivo proporcionar às crianças oportunidades de se expressarem, experimentarem novas formas de interagir com os colegas e com o ambiente, e desenvolverem habilidades essenciais para o seu crescimento integral. Ao final da semana, todos os participantes, educadores e crianças, puderam refletir sobre os momentos vividos e reconhecer o quanto o brincar é essencial para a aprendizagem, o bem-estar e o desenvolvimento de cada criança.

Meta 04: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

4.2: Monitorar e publicar os resultados das propostas desenvolvidas referente à unidade escolar

Atividade 4.2.2: Informativo semestral.

Descrição: Esta meta estava prevista para o mês de julho e foi cumprida neste mês de outubro.

Foi elaborado pelas professoras e a diretora da unidade um informativo semestral com as principais propostas pedagógicas realizadas durante o primeiro semestre. O objetivo deste informativo foi fornecer uma visão clara e abrangente sobre as propostas e os projetos desenvolvidos em cada turma, destacando as práticas pedagógicas, os objetivos de aprendizagem e os resultados alcançados ao longo do semestre.

As propostas pedagógicas foram organizadas por turma de forma detalhada, destacando os projetos temáticos, as atividades lúdicas, as metodologias utilizadas (como o ensino através de jogos e brincadeiras), além dos objetivos de aprendizagem estabelecidos para o nível.



A partir do planejamento realizado anteriormente, as equipes montaram os espaços, disponibilizando materiais e propostas de atividades para favorecer a exploração e a interação das crianças. As atividades foram organizadas nos seguintes territórios:

- Território das Artes: Pintura, colagem e modelagem
- Território Literário: Contação de histórias, leitura compartilhada e livros disponíveis nos espaços externos.
- Território das Brincadeiras: Jogos de construção, circuitos motores e pular cordas,

Cada ambiente foi pensado para proporcionar experiências significativas e enriquecedoras, respeitando os interesses e necessidades das crianças.

Meta 03: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapa 3.3: ATIVIDADES CULTURAIS

Atividade 3.3.1: Escuta das crianças

Descrição: A Semana da Criança foi planejada com base em uma escuta ativa e atenta das professoras às vivências e interesses demonstrados pelas crianças ao longo do cotidiano escolar, especialmente nos momentos do contraturno. As professoras, em suas interações e observações diárias, registraram atentamente as preferências, curiosidades e iniciativas espontâneas das crianças.

Em um segundo momento se reuniram e compartilharam suas anotações pessoais e fizeram um único registro destas escutas para a elaboração do planejamento da semana da brincadeira que aconteceu posteriormente.

Dentre as preferências o maior destaque foi pelas brincadeiras musicais, jogos diversificados, propostas com adereços (meio maluca, cabelo maluco e fantasias), cinema e o pedido especial para a semana de brincadeiras foi de ter um pula, pula.

Atividade 3.3.3: Semana da Brincadeira

Descrição: Na semana dos dias 07 ao dia 11 de outubro, aconteceu uma semana de brincadeiras para todas as turmas da unidade escolar e foi um evento planejado para promover momentos de diversão e aprendizado, respeitando a importância do brincar no desenvolvimento das crianças. Durante essa semana, as atividades foram cuidadosamente selecionadas para estimular a criatividade, a socialização, e o desenvolvimento motor e cognitivo das crianças, sempre com foco em práticas lúdicas que favorecessem a interação entre as crianças, educadores e familiares.



RESULTADOS ALCANÇADOS

100% dos ambientes da escola fiscalizados para evitar criadouros para o mosquito.
100% da equipe de colaboradores qualificados sobre temáticas pertinentes a sua atuação.
50% dos pais e responsáveis dos Prés II participaram da reunião de transição
90% da escuta das crianças foram ouvidas na execução das ações do planejamento.
98% da equipe da unidade mais envolvida nas execuções das propostas.

IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Ampliação da segurança ofertada para todos.
Ampliação da qualidade do serviço ofertado.
Valorização da parceria escola/família
Valorização do Protagonismo infantil

Patrícia Rodrigues

RG: 26.876.867-5

Patrícia Rodrigues

Responsável Técnico

CPF: 256.779.118-36

RG: 26.876.867-5

Carlos Alberto Macedo Bastos

Carlos Alberto Macedo Bastos

Responsável pela entidade

CPF: 404.549.838-91

RG: 4.167.941-6

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC VAPI - Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maroca Veneziani** do mês de **outubro** de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Maria Fernanda Canavezi
Maria Fernanda Canavezi
Matricula: 489211/3
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

