



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/02/2024 A 29/02/2024

Projeto: VAPI- CEDIN Maroca Veneziani

TC no 02/2022

SUMÁRIO GERENCIAL

Número de crianças atendidas no mês: 316

a. Brigada Contra Dengue: A equipe da brigada da dengue, sendo duas auxiliares de sala e duas auxiliares de serviços gerais fiscalizaram todos os espaços da unidade para ver se haviam locais com acúmulo de água. Foi feita a limpeza dos ralos e verificado todos os brinquedos da área externa da unidade escolar, tirando brinquedos quebrados, ou que venha a acumular água. E também foi preenchido o check list e enviado para o e-mail da CCZ ("iec.ccz@sjc.sp.gov.br;

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO DA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 1.2: Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Item 1.2.1: Plano de formação para os diferentes segmentos. (Atividade iniciada em janeiro realizada em fevereiro).

Descrição: O plano de formação foi elaborado pela diretora da unidade escolar, incluindo a justificativa, os objetivos e o cronograma com o tema do contraturno. Este planejamento considera a necessidade de atividades estruturadas para as crianças no período do contraturno, abrangendo todos os segmentos da unidade escolar. O objetivo é qualificar o atendimento às crianças e garantir seus direitos de brincar, explorar e interagir.

Item 1.2.3: Formação de educadores.

Descrição: Na semana do dia 27 e 28 de fevereiro, na sala de reunião foi realizado uma formação com as auxiliares de sala de todos os níveis. A diretora iniciou falando sobre o novo plano de trabalho vigente do ano de 2024 a 2026, que temos novas metas a cumprir e que toda equipe

escola precisa estar envolvida. Que nesse primeiro momento os estudos começariam com um plano de formação, abordando o tema do contraturno. Esse plano de formação foi elaborado pela diretora para todas as professoras, auxiliares de sala e equipe de apoio da unidade. Após essa apresentação a diretora passou um vídeo de fotos sobre todos os espaços externos da escola, para que elas refletissem sobre cada espaço, e quão importante a elaboração do planejamento e de estratégias para o momento do contraturno, foi encerrado com uma tarefa para cada uma trazer no próximo encontro, ideias de brincadeiras para socializarmos entre todas.

Meta 02: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2.1: Reuniões com responsável.

Descrição: Adiada para o dia 09/03/2024

Conforme a portaria nº 280/SEC/2023, diário do município nº 3137, data 26/12/2023 página 4. Parágrafo único, as unidades escolares para a compilação dos 200 dias letivos deverão agendar 02 (dois) dias letivos, sendo incluídos na atividade do dia 03/09/2023 dia da família na escola/ eleição unificada do conselho de escola/ reunião de pais, devendo o mesmo ser identificado na legenda do calendário escolar para 2024 e devidamente registrado do diário digital de classe.

Etapa 2.1.4: Avaliação.

Descrição: Atividade prevista para 09/03/2024 conforme portaria nº 280/SEC/2023.

RESULTADOS ALCANÇADOS

- Melhoria do atendimento e na promoção do desenvolvimento integral das crianças.
- 100% da participação dos colaboradores

IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Contribuiu significativamente para o desenvolvimento holístico e o bem-estar geral das crianças
- Qualificação do atendimento

Debora Fernanda Pires
Diretora de Escola
RG: 338596896

Debora Fernanda Pires
Responsável pela Entidade
CPF: 22090072830
RG: 338596896

Vila de Assistência e
Proteção dos Indivíduos
CNPJ: 06.488.535/0001-48

Willian de Souza
Responsável Técnico
CPF: 26150769810
RG: 273610417



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC VAPI - Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maroca Veneziani** do mês de **fevereiro** de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Maria Fernanda Canavezi
Matrícula: 489211/1
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO
 Período de 01/02/2024 A 29/02/2024

Projeto: VAPI- CEDIN Maroca Veneziani
 TC no 02/2022

Atividade realizada: Brigada contra dengue

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS SECRETARIA DE SAÚDE
 CENTRO DE CONTROLE DE ZOOZOSES

BRIGADA
 CONTRA AS ARBOVIROSES

CHECKLIST

NOME: CEDIN MAROCA VENEZIANI
 END: RUA ALZIRO LEBRÃO Nº 318 ALTO DA PONTE
 REGIÃO NOROESTE TELEFONE: (12) 3922-9937 CEP: 12212-500
 RESPONSÁVEL: TEREZINHA FERREIRA PEREIRA

TIPO DE RECIPIENTE	DATA 02/02/2024				DATA 09/02/2024				DATA 16/02/2024				DATA 23/02/2024			
	EXISTE	CLASSE	QUANT	PROB/DESCRIÇÃO/USO	EXISTE	CLASSE	QUANT	PROB/DESCRIÇÃO/USO	EXISTE	CLASSE	QUANT	PROB/DESCRIÇÃO/USO	EXISTE	CLASSE	QUANT	PROB/DESCRIÇÃO/USO
A 1- LIGADO A REDE																
2- NAOLIGADO A REDE																
B 3- LIGADO A REDE																
4- NAOLIGADO A REDE																
C 5- VASO DE PLANTANA/A ÁGUA																
6- VASOS DE PLANTA (DIVERSOS)																
7- PRATO/PINGADEIRA																
8- CONSUMO ANIMAL																
9- DEPOSITO P/ CONSTRUÇÃO																
10- DEPOSITO P/ HORTICULTURA																
11- PISCINA DESMONTAVEL																
12- LATA, FRASCO, PLASTICO UTILIZAVEIS																
13- GARRAFAS RETORNAVEIS																
14- BALDE/REGADOR																
15- BANDEJA/CADEIRA/ARCOND																
16- MATERIAL DE CONSTRUÇÃO																
17- OUTROS																
D 18- BALDE INTERNO																
19- BALDE EXTERNO																
20- LATA																
21- CALHA																
22- VASO SANITARIO/EX- DESCARGA																
23- PISCINA																
24- DEPOSITO P/ CONSTRUÇÃO																
25- DEPOSITO P/ HORTICULTURA																
26- CONSUMO ANIMAL																
27- OUTROS																
E 28- PNEU																
29- OUTROS CORRELATOS																
F 30- LATA, FRASCO, PLASTICO																
31- GARRAFA DESCARTAVEL																
32- LONA ENCERADO, PLASTICO																
33- ENTULHO DE CONSTRUÇÃO																
34- PEIÇAS/SUCATAS																
35- MASSERA																
36- BARCO																
37- OUTROS																

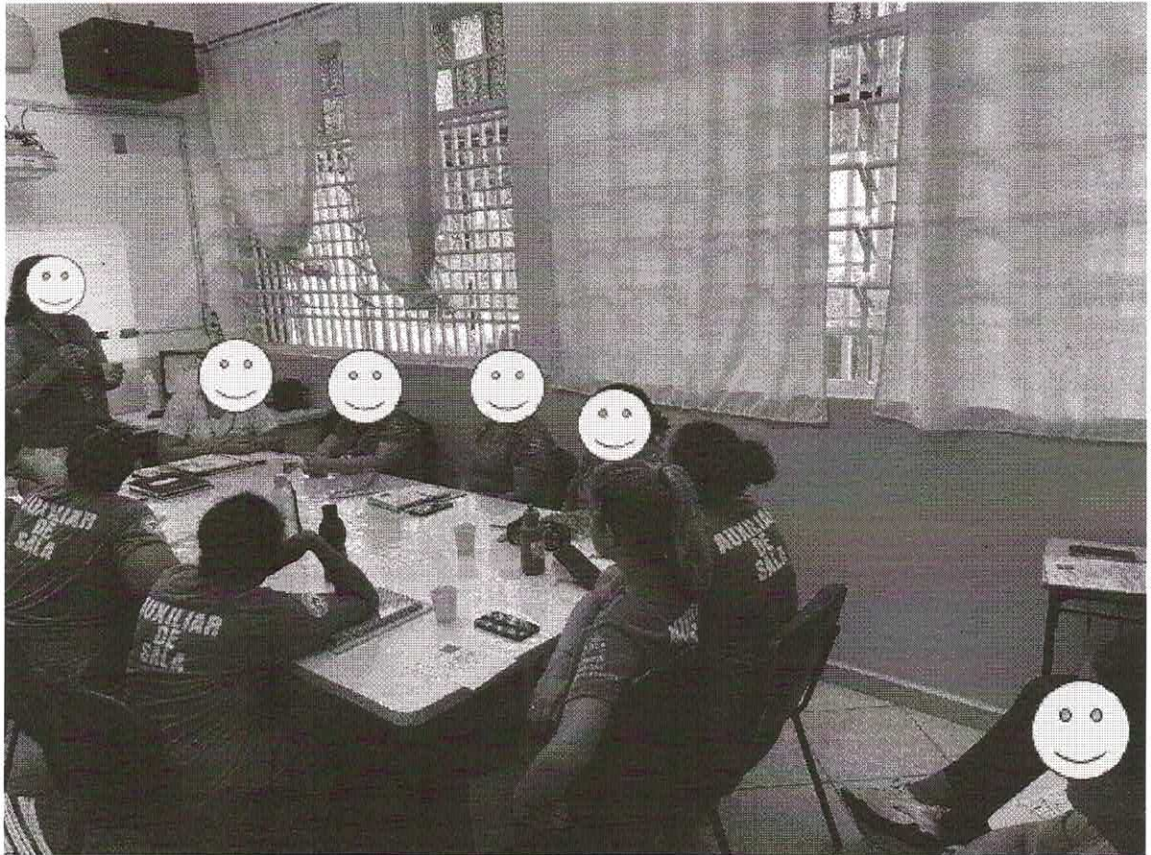




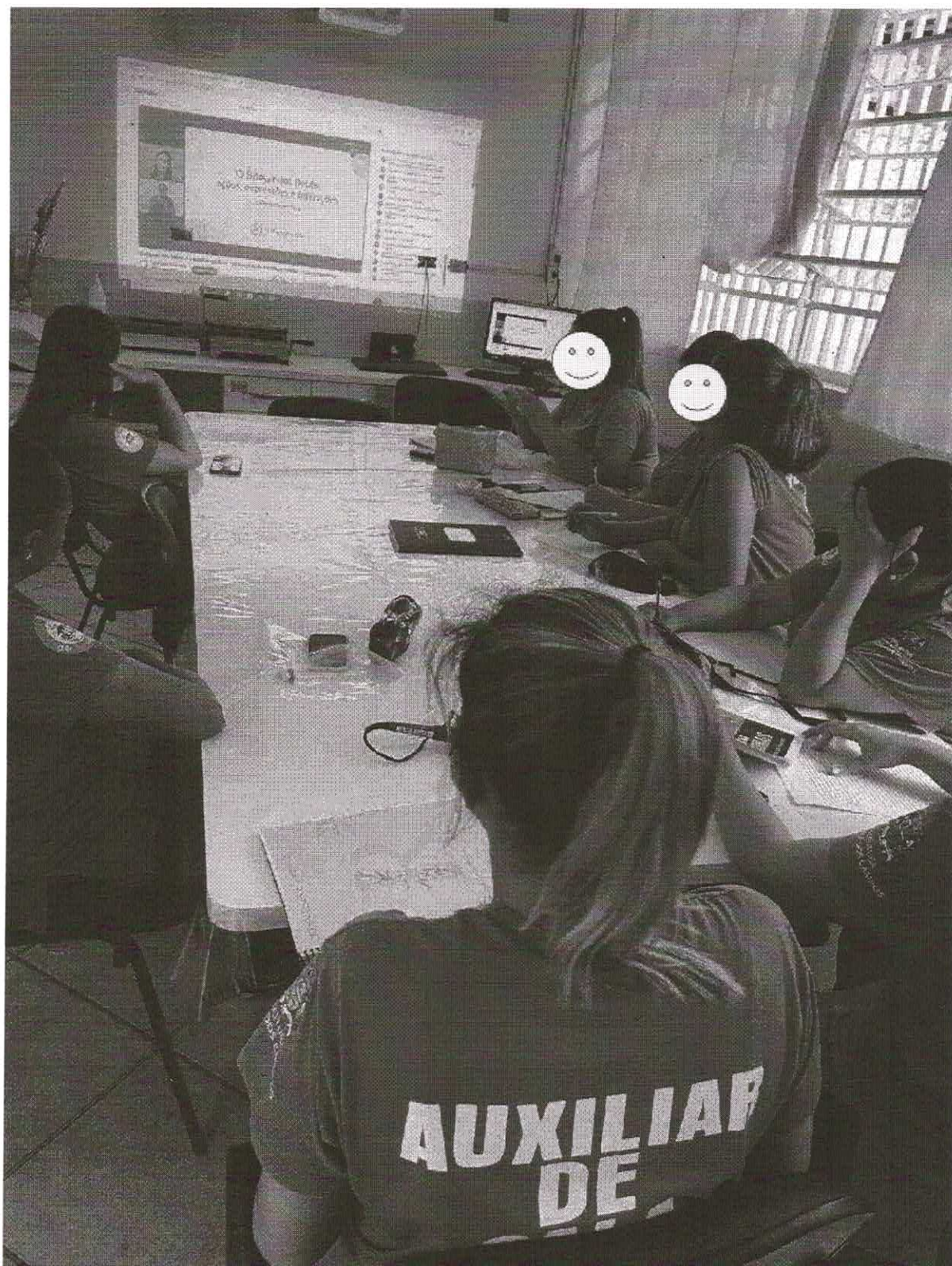




Meta1- Etapa 1.2 - Atividade 1.2.3







Uma TFC do dia 28/02/2024, começou com a orientadora Unacia Sui, nos deixando um ano cheio de equilíbrio, que passamos nos equilibrar em todos os contextos, principalmente com as crianças pois elas estão em fase de adaptação e com isso as crianças vão chorar mais a ter objetos de apeg mais com o tempo elas vão confiar na gente, ao final da TFC a diretora Debra falou com a gente sobre a organização da escola, sobre a dengue que nós devemos deixar aque praça nos brinquedos e nos espaços e ela finalizou a TFC pedindo para organizarmos brinquedoteca também nos apontou o plano de trabalho de 2024, dizendo que devemos fazer mais de projetos contra zika, que devemos expor um maior ações enquanto educadores para o melhor atendimento as crianças

Cinzeiras



LISTA DE PRESENÇA - TFC / F NOS ENCONTROS DOS DIA

27.28.29/02/2024

Nº	NOME DO EDUCADOR	RUBRICA
01	ALDILEIANTOS	Aldilei
02	ANDRES	Andres
03	BARBARINHON GOMES	Barbara
04	CAMILA	Camila
05	CRISTIA SILVA	CRISTIA
06	DOMENECLESTINO	Domene
07	EVELYN A SILVA	Evelyn
08	FERNANMOS FARIAS	Fernan
09	GLAUCOARES CHAGAS	Glauco
10	GRAZIOARES	Grazi
11	LARISSA	Larissa
12	LUCILEALMEIDA	Lucile
13	LUCIM A SILVA	Lucim
14	DANIEFERREIRA SOUZA MOURA	Danie
15	MARIA A MACHADO	Maria
16	MARIANDRO SILVA	Maria
17	POLIAOLIVEIRA ROCHA	Polia
18	TALITAES SANTOS	Talita
19	YASMITA PEREIRA	Yasmi
20	PATRIANEZIANI BERNARDO	Patricia
21	ANAALMEIDA	Ana
22	MIRIAMARTINS DAS NEVES	Miriam
23	REGIANE CASTRO	Regiane
24	ROSALIA	Rosalia
25	ROSALIA REIS	Rosalia
26	SUELI APARECIDA DA SILVA	Sueli
	ESTAGIÁRIA	
	ESTAGIÁRIA	
	ESTAGIÁRIA	
	ESTAGIÁRIA	
	ESTAGIÁRIA	
	ESTAGIÁRIA	